



Даний Договір визначає зміст правовідносин комерційного посередництва (агентської діяльності) між сторонами даного Договору, що полягає в наданні комерційним агентом послуг комерційного посередництва суб'єкту господарювання (принципалу) при здійсненні ним господарської діяльності від імені, в інтересах, під контролем і за рахунок принципала. Додатковими угодами до даного Договору визначаються також монопольні чи немонопольні засади здійснення комерційного посередництва (агентської діяльності) стосовно окремих аспектів господарської діяльності принципала.

## **1 СФЕРА ДІЇ ДОГОВОРУ**

1.1 Даний Договір регламентує порядок надання послуг комерційного посередництва у сфері організації видовищних заходів на території України.

## **2 ТЕРИТОРІЯ ДІЇ ДОГОВОРУ**

2.1 Даним Договором передбачається, що послуги комерційного посередництва надаються в межах території України з врахуванням приписів Закону України "Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України", Закону України "Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях" та іншими, прийнятими відповідно до них, нормативно-правовими актами.

## **3 НОРМАТИВНА БАЗА ДОГОВОРУ**

3.1 Даний Договір регламентується приписами Глави 31 "Комерційне посередництво (агентські відносини) у сфері господарювання" Господарського кодексу України та іншими, прийнятими відповідно до нього нормативно-правовими актами, що визначають особливості комерційного посередництва у сфері господарської діяльності принципала, зокрема - Закону України «Про гастрольні заходи в Україні», Інструкції з ведення квиткового господарства в театральні-видовищних підприємствах та культурно-освітніх закладах, затвердженої Наказом Міністерства культури і мистецтв України 07.07.1999 №452 (у редакції наказу Міністерства культури України 12.05.2011 №34).

3.2 У частині, не врегульованій нормативно-правовими актами, зазначеними вище, при виконанні даного Договору застосовуються відповідні положення Цивільного кодексу України, якими регулюються правовідносини доручення.

## **4 ТЕРМІНИ ТА ДЕФІНІЦІЇ**

4.1 Організатор видовищних Заходів: суб'єкт господарювання, статутною діяльністю якого є організація театральних-концертних або культурно-масових видовищних Заходів на території України від імені, в інтересах і за рахунок якого комерційний агент здійснює комерційне посередництво (агентську діяльність).

4.2 Комерційний агент: суб'єкт господарювання, який на підставі повноважень, що випливають зі змісту даного Договору, здійснює комерційне посередництво в інтересах Організатора при здійсненні останнім статутної діяльності у сфері організації гастрольних заходів.

4.3 Видовищні заходи: будь-які Заходи (фестивалі, репертуарні, концерти, вистави, лекційно-концертні та розважальні програми, виступи пересувних циркових колективів, стаціонарних цирків, пересувні механізовані атракціони типу "Луна-парк" тощо) закладів, підприємств, організацій культури, творчих колективів, у тому числі тимчасових, окремих виконавців як на власних майданчиках, так і за межами їх стаціонарних сценічних майданчиків.

4.4 Квиток: документ, що підтверджує право особи на одноразове відвідування Заходу.

4.5 Електронний квиток: упорядкована сукупність даних, в тому числі сформована АСПК, що включає значення реквізитів квитка, які однозначно описують і підтверджують право на відвідування Заходу.

4.6 Електронне зображення квитка: інформація, що формується в АСПК під час випуску квитка і містить графічне зображення реквізитів та ідентифікатора квитка, придатна для друку на принтері або для перегляду та сканування на іншому електронному пристрої споживача, при цьому всі реквізити, що містяться на електронному зображенні квитка, відповідають реквізітам електронного квитка, на підставі якого сформоване електронне зображення.

4.7 Реквізити квитка (електронного квитка): інформація, наявність якої є необхідною умовою дійсності квитків при їх випуску та продажу (ціна, серія, номер квитка, назва заходу, місце, дата і час його проведення, номери ряду та глядацького місця, ідентифікатор квитка).

4.8 Покупець квитка (електронного квитка): фізична особа або суб'єкт господарювання, який купує квитки або електронні квитки на певний видовищний Захід для особистого відвідування заходу або для подальшого їх розповсюдження.

4.9 Інші терміни у даному Договорі вживаються у значенні, передбаченому Законом України «Про гастрольні заходи в Україні», Інструкцією з ведення квиткового господарства в театральні-видовищних підприємствах та культурно-освітніх закладах зі змінами та доповненнями станом на дату укладення даного Договору.

## **5 СТОРОНИ ДОГОВОРУ**

5.1 Організатор Заходів (принципал) - суб'єкт господарювання, статутною діяльністю якого є організація театральних-концертних або культурно-масових та видовищних Заходів, від імені, в інтересах, під контролем та за рахунок якого здійснюється комерційне посередництво (агентська діяльність) за цим Договором:

особі керівника

що в подальшому іменується **ОРГАНІЗАТОР**

та

особі керівника

подальшому іменується **КОМЕРЦІЙНИЙ АГЕНТ**

5.2 Комерційний Агент, який від імені, в інтересах, під контролем і за рахунок Організатора (принципала) на підставі повноважень, що випливають зі змісту даного Договору, здійснює комерційне посередництво (агентську діяльність) за цим Договором:

## **6 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

6.1 За даним Договором Агент зобов'язується за винагороду надавати послуги Організатору шляхом укладення з Покупцями від імені Організатора угод купівлі - продажу Квитків (електронних квитків) на Заходи Організатора.

## **7 МЕЖИ ПОВНОВАЖЕНЬ АГЕНТА**

7.1 Належним підтвердженням змісту та обсягу прав Агента щодо реалізації Покупцям Квитків (електронних квитків) на Заходи Організатора, є даний Договір та Додаткові угоди до нього.

7.2 Агент може передавати іншим особам права щодо реалізації Покупцям квитків (електронних квитків) на видовищні Заходи Організатора, якими Агента наділено даним Договором та Додатковими угодами до нього.

## **8 ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

8.1 Конкретний видовищний Захід, на який Агент уповноважується здійснювати продаж Квитків (електронних квитків) визначається сторонами даного Договору шляхом укладення Додаткової угоди до даного Договору.

8.2 Згадана Додаткова угода, серед іншого, має містити інформацію про час, місце та назву видовищного Заходу на продаж яких уповноважується Агент та розмір Агентської винагороди.

8.3 Кількість Квитків, за рішенням Організатора може бути змінена протягом терміну дії Додаткової угоди, про що Агент сповіщається в строки та у спосіб, встановлений даним Договором.

8.4 За недостовірність чи неповноту відомостей щодо реквізитів Квитків (електронних квитків), на продаж яких уповноважується Агент Додатковою угодою, а також за недотримання прав третіх осіб (авторських, суміжних, патентних прав тощо) відповідальність перед третіми особами несе Організатор.

8.5 Способи розповсюдження Квитків обираються Агентом самостійно і не потребують додаткового узгодження з Організатором.

8.6 Кошти, виручені від продажу Квитків (електронних квитків), Агент отримує від Покупців на власні рахунки для подальшого перерахування їх Організатору в межах строків, визначених Договором.

8.7 Агент може від власного імені надавати додаткові (супутні) послуги Покупцям (як то: бронювання, доставка, резервування квитків тощо), за додаткову плату, яка не підлягає перерахуванню Організатору.

8.8 За неналежну якість додаткових (супутніх) послуг відповідальність перед третіми особами несе Агент.

8.9 У випадку залучення Агентом до виконання дій, на які його уповноважено Організатором, інших осіб шляхом передачі їм прав, якими наділено Агента даним Договором та Додатковими угодами до нього, таке залучення здійснюється на розсуд і коштом Агента.

8.10 Відповідальність перед Організатором та третіми особами за можливі негативні наслідки залучення Агентом до виконання дій, на які його уповноважено Організатором, інших осіб, покладається на Агента.

## **9 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОРГАНІЗАТОРА**

9.1 Організатор має право:

- Отримувати від Агента поточну інформацію про хід реалізації Квитків на видовищні Заходи Організатора, продаж яких здійснюється за посередництва Агента. Давати Агенту рекомендації та доручення з питань продажу квитків на Заходи.

- Отримувати Акт – звіт наданих послуг.

9.2 Організатор зобов'язаний:

- Своєчасно забезпечувати Агента інформацією, необхідною для виконання даного Договору та Додаткових угод до нього.

- Своєчасно забезпечувати Агента описом Заходу, рекламними графічними зображеннями та ін рекламними матеріалами.

- Своєчасно сповіщати Агента про зменшення/збільшення кількості Квитків, продаж яких здійснюється за його посередництва.

- Своєчасно сповіщати Агента про скасування, перенесення або зміну видовищного Заходу.

- Самостійно отримувати дозвіл на використання авторських та суміжних прав, необхідні під час проведення Заходу.

- Перераховувати на розрахунковий рахунок Агента грошові кошти агентської винагороди в суворій відповідності до порядку, обсягу та умов даного Договору та Додаткових угод до нього.

## **10 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АГЕНТА**

10.1 Агент має право:

- Своєчасно отримувати від Організатора інформацію, необхідну для виконання даного Договору та Додаткових угод до нього.

- Своєчасно отримувати від Організатора опис Заходу, рекламні графічні зображення та ін рекламні матеріали.

- Своєчасно отримувати від Організатора інформацію про зменшення/збільшення кількості Квитків, продаж яких здійснюється за посередництва Агента.

- Залучати до виконання договору третіх осіб – Субагентів, на підставі цивільно-правових угод, за власні кошти;

- Своєчасно отримувати від Організатора сповіщення про скасування, перенесення або зміну видовищного Заходу.

- У разі скасування, перенесення або зміни видовищного Заходу, до вирішення Організатором питання про повернення покупцям коштів, за придбані Квитки (електронні квитки), користуватися правом притримання грошових коштів, отриманих від Покупців.

- Встановити додаткову агентську винагороду у розмірі 3% від вартості повернутих Покупцям коштів за придбані квитки (електронні квитки), у разі скасування, перенесення або зміни видовищного Заходу;

- Самостійно встановлювати та утримувати вартість сервісних послуг (бронювання, доставка, резервування квитків, тощо) які Агент надає Покупцям від власного імені, за кошти Покупців;

- Отримувати відшкодування витрат пов'язаних із виготовленням або придбанням бланків квитків, та рекламних носіїв;

- Самостійно утримувати агентську винагороду з коштів, отриманих від Покупців за Квитки (електронні квитки) у порядку та розмірі, визначеному даним Договором та Додатковими угодами до нього, якщо інший порядок проведення розрахунків не передбачений Додатковою угодою до даного Договору.

- Використовувати торгівельну марку «ІНТЕРНЕТ-БІЛЕТ»

10.2 Агент зобов'язаний:

- Постійно вивчати глядацьку аудиторію видовищних Заходів з метою більш ефективної організації рекламних акцій і заохочення відвідуваності Заходів Організатора.

- Вести переговори та консультації із покупцями квитків на Заходи Організатора.

- Здійснювати поточне інформування Організатора про хід виконання даного Договору та Додаткових угод до нього.

- Перераховувати на розрахунковий рахунок Організатора грошові кошти, отримані від Покупців за придбані Квитки (електронні квитки) в суворій відповідності до порядку, обсягу та умов даного Договору та Додаткових угод до нього.

## **ОСОБЛИВІ УМОВИ**

11.1 За загальним правилом Організатор має право довірити комерційне посередництво стосовно розповсюдження квитків на Заходи також іншим суб'єктам, сповістивши про це Агента в строки та у спосіб, встановлений даним Договором, так само як Агент має право здійснювати комерційне посередництво також для інших суб'єктів господарювання у сфері театральньо-концертної та видовищної діяльності, якщо інтереси суб'єктів, яких має представляти комерційний агент, не є суперечливими.

## **ПОРЯДОК ОБМІНУ ПОВІДОМЛЕННЯМИ**

12.1 Сторони даного Договору основною формою обміну повідомленнями в межах даного Договору вважають листування в електронній формі, документи, у рамках дії даного договору складаються у електронній формі, та підписуються за допомогою ЕЦП (електронного цифрового підпису) особи, уповноваженої виступати від імені сторони даного Договору.

12.2 Повідомлення вважається належним, якщо воно складено в електронній формі і скріплено ЕЦП (електронним цифровим підписом) особи, уповноваженої виступати від імені сторони даного Договору.

12.3 Сторони гарантують, що на момент укладення даного Договору, особи, що його підписували, мали необхідний обсяг правосуб'єктності, необхідної для виникнення прав та обов'язків Сторін.

12.4 Разом з цим, виходячи з потреби забезпечення своєчасного сповіщення сторонами одна одної про настання або не настання подій чи формування обставин, що мають істотне значення для виконання даного Договору та Додаткових угод до нього, сторони вважатимуть належним також і обмін листами електронної пошти, які будуть надіслані з верифікованих при укладенні даного Договору скриньок електронної пошти.

12.5 Обмін повідомленнями в межах виконання даного, так само як і подача звітів, протоколів та іншої документації можуть направлятися представниками Сторін електронною поштою між електронними адресами домену Агента та адресами електронної пошти Організатора. Листування між цими адресами електронної пошти та домену є офіційним листуванням в рамках виконання даного Договору. Листування між вищевказаними доменами зберігається протягом 360 календарних днів з моменту відправлення або одержання пошти.

12.6 Сторони є юридичними особами, в законному порядку створеними та зареєстрованими. У випадку зміни юридичної, фактичної адреси, банківських реквізитів Сторони повідомляють одна одну з моменту фактичного настання такої події.

## **АГЕНТСЬКА ВІНАГОРОДА ТА ВЗАМОРОЗРАХУНКИ**

13.1 Платою за здійснення Агентом наданих послуг з комерційного представництва в інтересах Організатора є агентська винагорода, яка обчислюється як відсоток від загальної вартості квитків (електронних квитків), реалізованих за посередництва Агента та за його сприяння.

13.2 Розмір агентської винагороди визначається у Додатковій угоді до цього Договору, як відсоток від загальної суми проданих квитків на гастрольний захід.

13.3 Фіксація загальної суми проданих квитків на гастрольний захід здійснюється шляхом складення сторонами Акту - Звіту наданих послуг, який є підставою для здійснення взаєморозрахунків за даним Договором.

13.4 Агент звітує перед Організатором, повідомляючи його про обсяг реалізованих квитків:

- Електронною поштою - в день отримання відповідного запиту від уповноваженого представника Організатора;
- У електронній формі шляхом направлення звіту, підписаного ЕЦП уповноваженої особи - упродовж 5/п'яти/ банківських днів або з дати фактичного проведення гастрольного заходу, або з дати отримання від Організатора рішення про скасування, перенос або зміну гастрольного заходу.

13.5 Організатор за відсутності зауважень до Акту - Звіту наданих послуг упродовж 3/трьох/ банківських днів після отримання затверджує його та повертає Агенту.

13.6 Агент упродовж 5/п'яти/ банківських днів після дати затвердження Акту - Звіту Організатором переказує на банківський рахунок Організатора кошти, отримані від Покупців.

13.7 Агент на власний розсуд планує графік проміжного перерахування коштів Організатору із зазначенням сум таких перерахувань у Акті - Звіті.

13.8 Якщо Агент не здійснив утримання агентської винагороди та витрат самостійно, Організатор упродовж 5/п'яти/ банківських днів після отримання коштів від Агента згідно Акту - Звіту, сплачує Агенту загальну суму агентської винагороди та відшкодовує інші його витрати, зокрема, вартість паперових бланків Квитків та рекламних афіш, які використовувалися Агентом за цим Договором.

13.9 Вартість цих витратних матеріалів та розмір відшкодування зазначається в Акті-Звіті наданих послуг.

## **ВЗАМОРОЗРАХУНКИ ЗА ОСОБЛИВИХ УМОВ**

14.1 Організатор сплачує агентську винагороду та відшкодовує витрати Агента незалежно від факту проведення, скасування, перенесення або зміни видовищного заходу.

14.2 У випадку прийняття з будь-яких причин рішення про скасування, перенесення або зміни Заходу, Організатор невідкладно направляє Агенту відповідне *письмове повідомлення* про вилучення з реалізації Квитків, про зміну Заходу або перенесення дати його проведення, скан-копію якого (з підписом уповноваженої особи і відбитком печатки Організатора), у день прийняття рішення про скасування, перенесення або зміни Заходу, надсилає на електронну пошту Агента [kharkiv@internet-bilet.com.ua](mailto:kharkiv@internet-bilet.com.ua).

14.3 Датою (часом) отримання електронного листа від Організатора вважається дата (час) зворотнього повідомлення про його прочитання.

14.4 Повернення коштів покупцям квитків у випадку скасування, перенесення або зміни Заходу здійснюється безпосередньо Організатором Заходу.

14.5 Організатор, у разі скасування, переносу або зміни Заходу, після відшкодування агентської винагороди та інших витрат Агенту за Актом - Звітом наданих послуг, може доручити Агентові повернути покупцям кошти за придбані квитки.

14.6 Сторони у такому разі укладають "Додаткову угоду про повернення коштів покупцям" до цього Договору, а Організатор сплачує Агенту додаткову винагороду за повернення коштів, загальну суму якої Агент відображає в Акті - Звіті наданих послуг.

## **КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

15.1 Сторони погоджуються, що інформація, отримана ними в межах виконання даного Договору є взаємно конфіденційною й не може бути розголошена без згоди на те іншої сторони, окрім як у випадках, прямо передбачених чинним законодавством.

15.2 Штраф за розголошення конфіденційної інформації, яке потягнуло за собою заподіяння шкоди діловій репутації або майну іншій Стороні становить 100 000 (сто тисяч) грн.. 00 коп.

15.3 Агент не має права використовувати конфіденційну інформацію, одержану від Організатора, у власних інтересах чи в інтересах інших осіб всупереч інтересам Організатора. Зазначене обмеження діє як при здійсненні Агентом своєї діяльності в інтересах Організатора, так і після припинення агентських відносин з ним.

**САНКЦІЇ**

16.1 У разі порушення агентського договору Організатором, Агент має право на одержання винагороди у розмірах, передбачених агентським договором, а також на відшкодування збитків, понесених ним внаслідок невиконання або неналежного виконання договору другою стороною.

16.2 Агент несе відповідальність у повному обсязі за шкоду, заподіяну Організатору винним невиконанням (неналежним виконанням) своїх обов’язків

16.3 Сторона, винна в порушенні своїх зобов’язань за даним Договором чи Додаткових угод до нього, сплачує на користь іншої сторони штраф у розмірі 50 000 (п’ятдесят тисяч) грн. 00 коп., незалежно від розміру відшкодованих нею збитків.

**17. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ**

17.1 Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами за допомогою ЕЦП й діє впродовж 1 (одного) року.

17.2 Дія даного Договору буде вважатися пролонгованою на кожний наступний рік, якщо жодна зі Сторін за 30 (тридцять) календарних днів до його закінчення не повідомить іншу сторону про припинення його дії.

17.3 Дія даного Договору припиняється за угодою сторін. Окрім цього, дія даного Договору припиняється у разі: Вибуття однієї із сторін договору внаслідок її припинення або смерті; Виникнення інших обставин, що припиняють повноваження Агента або Організатора; Відкликання повноважень Агента Організатором.

17.4 У разі відкликання повноважень Агента, Організатор повинен сповістити його про припинення договору не менш як за один місяць.

17.5 У разі невиконання чи неналежного виконання однією зі Сторін своїх зобов’язань, закінчення дії цього Договору не є підставою для припинення таких зобов’язань.

17.6 Зміни до даного Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін та оформляються Додатковою угодою до цього договору.

17.7 Додаткові угоди до даного Договору набувають юридичної сили, якщо вони викладені в електронній формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

**ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

18.1 Будь-які спори, що виникають із цього Договору та/або пов’язані з ним, і які неможливо вирішити переговорами, підлягають вирішенню в суді.

18.2 Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними в цьому Договорі реквізитів. Сторона, у якій змінились реквізити та/або керівник, зобов’язана впродовж 10 /десяти/ робочих днів письмово повідомити іншу Сторону про ці зміни. У разі невиконання цієї умови Договору, усі письмові повідомлення, сповіщення і вимоги вважаються врученими Стороні, у якій відбулися такі зміни.

18.3 Усі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони в кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами уповноважених представників Сторін.

18.4 Сторони погодили, що однією з підстав для зупинення перебігу позовної давності є дія непереборної сили. У разі настання обставин непереборної сили, Сторони мають негайно погодити між собою дії, необхідні для подальшого виконання цього Договору або його припинення. Сторона, для якої настали такі обставини, має впродовж п’яти робочих днів повідомити письмово про це іншу Сторону та про можливу тривалість дії обставин непереборної сили.

18.5 Підтвердження обставини непереборної сили є належним чином оформлений офіційний документ Торгово-промислової палати України (абз. 3 ч. 3 ст 14 Закону України від 02.12.97 N 671/97-ВР (в ред. від 01.01.2016) «Про торгово-промислові палати в Україні»). Якщо про вищезазначену подію не буде своєчасно повідомлено, Сторона, яка порушила свої зобов’язання за цим Договором, не може посилається на обставини непереборної сили, як на підставу звільнення від відповідальності.

18.6 Даний договір складений в двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін. Примірники договору підписуються Сторонами за допомогою ЕЦП (електронного цифрового підпису).

**19. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**ОРГАНІЗАТОР:**

**АГЕНТ:**

<div></div>	<div></div>
<div>ІНН\ЄДРПОУ: IBAN:</div>	<div>ІНН\ЄДРПОУ: IBAN:</div>
<div>Тел</div>	<div></div>
<div>КВЕД 2010</div>	<div>КВЕД 2010</div>
<div>Адреса:</div>	<div>Адреса: Адреса:</div>
<div><div></div>перевірено</div>	<div></div>
<div>Відомості в ЄДР</div>	

підпис \_\_\_\_\_

підпис \_\_\_\_\_